

2026년 제3차 공능유적본부 복원정비과 공무원직 등 근로자 제한경쟁 및 공개경쟁 채용공고

공능유적본부 복원정비과(보수단, 조경단)에서 공무원직 등 근로자를 다음과 같이 공개모집 하오니, 많은 지원 바랍니다.

2026년 9월 9일

공능유적본부장

1. 채용분야 및 인원(총 5명)

연 번	채용 분야	직 종	인원	담당업무	채용방법	최초 근무예정지
1	국가유산보수원 나급[보수단]	공무직	2명	○ 공능 국가유산 등 고건물·시설물 보수 정비 ○ 풍수해, 설해 등 재해 긴급복구 등	공개경쟁	직영보수단(서 울시종로구 창 덕궁 내)
2	국가유산보수원 나급[조경단]	공무직	3명	○ 공능 전통조경 유지관리 ○ 공능 수목 정비 등 수목관리 ○ 풍수해, 설해 등 재해 긴급복구 등	공개경쟁	직영조경단 (남양주시 사릉 내)

※ 채용 분야(연번) 중 1개만 선택하여 지원할 수 있으며, 중복지원 시 모두 불합격 처리

* 최초근무예정지는 직영보수단 및 직영조경단으로 함(단, 공능유적본부장의 효율적 업무 수행등을 위하여
필요시 전보 가능)

2. 응시자격

가. 공통요건 [판단기준일: 최종시험예정일]

- 응시연령 : 만 18세 이상 ~ 만 60세 미만
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자
 - 단, 최종시험(면접) 예정일 기준 6개월 이내에 전역 예정자 가능
- 공정 채용 기준상 채용 결격사유에 해당하지 않는 자

공정 채용기준 채용 결격사유

① 「국가공무원법」 제33조(결격사유)

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자

3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람
가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날
나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
② 기관으로부터 징계 해고 처분을 받은 날부터 3년이 경과하지 않은 사람
③ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)
1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
2. 공직자였던 사람으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 사람(해당 형의 집행유예 선고를 받고 그 유예기간이 경과된 사람을 포함한다)
④ 기타 관련 법령 상 결격사유에 해당하는 자

나. 응시 자격요건 [판단기준일 : 최종시험예정일]

채용분야	구 분	응시자격 요건
국가유산보수원 나급		제한 없음

다. 우대사항 [판단기준일 : 원서접수 마감일]

채용분야	구 분	우대사항
국가유산보수원 나급[보수단]	근무경력	전통 건축, 국가유산 보수 등
	자 격 증	건축(기사, 산업기사), 건축목공(산업기사, 기능사), 1종 대형 운전면허
국가유산보수원 나급[조경단]	근무경력	국가유산 조경 정비, 식물보호 등
	자 격 증	조경(기사, 산업기사, 기능사), 굴착기운전기능사

※ 서류전형(적극적) 단계에서만 적용

- ※ 자격증은 등급 및 개수에 따라 점수를 차등 부여하며 급수가 다른 동종 자격증은 1개만 인정
- ※ 근무경력은 연차에 따라 점수를 차등 부여함.
- ※ 반드시 응시원서 제출 시 증빙서류(경력증명서, 자격증 사본)를 제출하여야 인정되며, 경력증명서에 근무 기간, 직급(직위), 담당업무(예시: 조경업무, 산림보호원, 조경원 등)를 정확히 기재하여야 함(불명확할 경우 인정되지 않을 수 있음)
- ※ 경력증명서에서는 근무기간, 직급(직위), 담당업무를 명확히 기재해야 인정
- ※ 해당기관 관인.날인 필수
- ※ 직무관련 분야 국가기관.지방자치단체.공공기관 근무 경력
(공공기관의 경우 알리오 홈페이지 공공기관 현황 참조)

라. 가점사항 [판단기준일 : 원서접수 마감일]

채용분야	가점사항
국가유산보수원 가급	국민체력100 인증(3등급 이상)
국가유산보수원 나급	※ 인증서 유효기간: 접수 마감일 기준 6개월 이내

- ※ 서류전형(적극적) 단계에서만 적용(만점의 5~10% 가점 부여)
- ※ 문화체육관광부장관 인증 1~3등급별 차등 점수 부여

마. 재공고 사항

- 공고 결과 서류전형 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우 1회 이상 재공고 후 시험을 시행할 수 있음

3. 근무기간 ※ 「국가유산청 공무원 등 근로자 인사관리 규정」에 따름

- 공무원: 최초로 근무를 개시한 날부터 **3개월간 수습 기간**을 두며, 평가를 거쳐 공무원 전환 여부 결정

- ※ 수습 평가 시 다음의 경우에는 근로계약을 종료할 수 있음
 - 업무능력 부족 또는 직무수행능력의 불량 등 계속 근로가 어렵다고 인정되는 경우
 - 수습 기간 적격성 심사 점수가 70점 미만인 경우
- ※ 수습제도와 관련하여서는 국가유산청 공무원 등 근로자 인사관리규정 제15조(수습제도)를 따름

○ 채용예정일 : 2026. 11. 1. 예정

- ※ 채용예정일은 기관 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

4. 근로조건 및 보수

가. 근무시간 및 형태/보수

채용분야	근무시간	근무형태	보수			
			기본급	정액급식비	야간근로 가산수당	합계
국가유산보수원 나급	09:00~18:00 (1일 8시간)	주 5일 근무	2,243,550원	160,000원	-	2,403,550원

※ 토,일 공휴일 휴무, 기관 운영 사정에 따라 근무시간과 휴무일은 변경 가능 / 연장근로시 연장근로 수당 지급
 ※ 해당 보수는 「2026년 공능유적본부 공무원 등 근로자 임금책정기준」에 따름

나. 후생복지

- 건강보험, 고용보험, 산재보험, 국민연금 가입
- 명절휴가비(연 2회 설·추석 각 기본급60% 지급)

5. 시험방법 : 서류심사 + 면접심사

가. (1차 시험)서류심사

- 자격사항 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면 심사(소극적 서류심사)
- 응시인원이 응시분야별 선발예정인원의 3배수 초과인 때에는 3배수로 서류심사 합격자 결정(적극적 서류심사)
- 동점자 발생 시 전원 합격 처리(합격자 배수 초과 가능)

나. (2차 시험)면접심사

- 면접시험은 서류심사 합격자를 대상으로 해당 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검토
- 5개 평가항목별로 상(우수), 중(보통), 하(미흡)로 평정

① 공공기관 근로자로서의 정신자세	② 당해 업무 관련 지식과 그 응용능력
③ 의사표현의 정확성과 논리성	④ 예의.품행 및 성실성
⑤ 창의력.의지력 및 발전 가능성	

- 불합격 기준*에 해당하지 아니한 자 중에서 면접전형 점수의 고득점자순으로 최종합격자 결정

* '상'의 개수가 많은 순서로 결정하고, '상'의 개수가 같은 경우 '중'의 개수가 많은 순서로 결정

* 불합격 기준: 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 '하'로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 같은 평정요소를 '하'로 평정하였을 때

- 면접시험 결과 적격자가 없을 때 합격자를 결정하지 않을 수 있음
- 최종합격자 및 예비합격자 결정

채용 분야	직 종	최종합격자	예비합격자(운영기한)
국가유산보수원 나급 [보수단]	공무직	2명	1명 (최종합격자 발표일로부터 6개월)
국가유산보수원 나급 [조경단]	공무직	3명	1명 (최종합격자 발표일로부터 6개월)

- 최종합격자가 채용을 포기하거나 신원조사 등 결격사유 발생 또는 채용계약 체결 후 중도 퇴사 발생 등을 대비하여 예비합격자를 선정하며, 예비 합격 인원은 적격자가 없을 때 적거나 결정하지 않을 수 있음
- 예비합격자 임용 유효기한은 최종합격자 발표일로부터 6개월(단, 해당 분야의 차기 채용공고 시 그 공고일 전까지 운영

6. 시험일정

구 분	일 정	비 고
채용공고 기간	'26.9.9.(수)~9.16.(수)	
원서접수 기간	'26.9.10.(목)~9.16.(수)	빠른등기 우편접수 ※ 우편접수는 마감일 소인 분까지 접수
서류전형 합격자발표 및 면접시험 일정 공고	'26.9.30.(수)	국가유산청, 공능유적본부 홈페이지 공고
면접시험 예정일	'26.10.13.(화)/보수단 '26.10.14.(수)/조경단	* 세부사항은 서류전형 합격자발표 시 공고
최종합격자 발표	'26.10.20.(화)	국가유산청, 공능유적본부 홈페이지 공고

※ 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정 등에 따라 변경될 수 있음

7. 응시원서 접수

- 접수기간 : 2026. 9. 10.(목) ~ 9. 16.(수)
- 접수방법 : 접수기간 내 **등기우편 접수** (겉봉에 “**채용분야 및 응시원서 재중**”표기)
 - **우편접수는 접수 마감일 소인분(빠른 등기)에 한해 접수하며**, 우편접수의 경우 “응시표”는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험장에서 배포할 예정입니다.
 - 택배 및 퀵서비스를 이용한 응시원서 접수는 불가합니다.
- 접 수 처 : 서울특별시 중구 소공로 70, 서울중앙우체국청사 A15 공능 유적본부 복원정비과 채용담당자 앞

※ 기재사항 및 제출서류 미비 등으로 인한 책임은 응시자에게 있음

8. 기타 사항

- 시험과 관련한 사항의 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 확인해야 함.
- 해당업무를 수행하는데 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음.
- 응시원서 등의 기재 잘못으로 본인에게 불이익이 발생할 수 있으니 착오 없이 작성하여 주시기 바람.
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있음.
- 다음의 경우는 합격 또는 임용을 취소할 수 있음.
 - 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우
 - 최종합격자로 결정되더라도 신청서류에 허위사실(결격사유)이 발견되거나 신원조사 및 채용신체검사 등에서 부적격으로 판명될 경우
- 최종합격자가 계약 전 또는 계약일로부터 6개월 이내에 임용포기, 결격사유 등의 이유로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 추가합격자를 결정할 수 있음
- 최종합격자 발표 이후 응시자(최종합격자 제외)가 채용서류 반환을 청구하는 경우 관련 서류 원본을 반환 함. 단, 사본은 채용기관에서 일정기간 보관
 - * 채용서류 반환 청구 기간: 최종합격자 발표 후 90일 이내
- 채용서류의 반환을 청구하는 경우에는 붙임 <서식 5>의 반환청구서를 우편, 팩스(02-6450-3899) 등의 방법으로 제출하여야 하며, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내 지정한 주소지로 등기우편을 통해 발송해 드립니다.

- ▶ 채용 여부가 확정된 날부터 14일 이후로 하여 구인자가 정한 기간에만 청구 가능
 - 기간의 기산일과 만료일은 「민법」 적용
 - 기산일: 초일은 산입하지 않음
 - 만료일: 기간말일의 종료. 말일이 토요일 또는 공휴일에 해당하는 때에는 그 다음날
- ▶ 반환청구를 한 날부터 14일 이내에 채용서류 전달
 - 기산일: 구인자가 구직자의 반환청구를 확인한 날의 다음날
 - 구인자가 채용서류를 발송하는 날(우편 소인 찍힌 날)이 14일 이내여야 함

- 응시원서에 휴대전화번호를 반드시 기재하시기 바람.(기재착오 또는 누락이나 연락 불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임)

- 기타 상세한 내용은 공능유적본부 복원정비과 채용관련 문의(02-6450-3846)

9. 제출서류

- 응시자 제출서류 목록 1부(필수)
- 응시원서 1부<서식 1>(필수)
- 입사지원서 1부<서식 2>(필수)
- 자기소개서 1부<서식 3>(필수)
- 개인정보 수집·이용 동의서 1부<서식 4>(필수)
- 부패방지법상 비위면직자 등 체크리스트<서식 5>(필수)
- 채용서류 반환청구서 1부<서식 6> (반환 필요시) ※ 반환에 소요되는 비용은 응시자 부담
- (우대사항) 관련 근무 경력증명서(해당자에 한함)
- (우대사항) 관련 자격증 사본(해당자에 한함)
- (가점사항) 국민체력 100 인증서(해당자에 한함)
- ※ 응시자 제출서류는 증빙서류 검증 과정에서 필요 시 일부 추가 요구 등 변동 가능
- ※ 심사에 불필요한 증빙서류(자격우대사항 증빙서류 등)는 시험위원에게 일절 제공되지 않음

응시자 제출서류 총괄표

성 명	응시 분야	직 종
	[공무직] ☐국가유산보수원 나급[보수단] ☐국가유산보수원 나급[조경단]	공무직

■ 작성목록(총괄표)

※ 아래 목록 번호순으로 집계 1개로 고정하여 제출(스테플러 미사용)

목 록	작성여부
1. 응시자 제출서류 총괄표(필수)	
2. 응시원서(필수) * 서식 1호	
3. 입사지원서(필수) * 서식 2호	
4. 자기소개서(필수) * 서식 3호	
5. 개인정보 제공·이용 동의서 1부(필수) * 서식 4호	
6. 부패방지법상 비위면직자 등 체크리스트(필수) * 서식 5호	
7. 채용서류 반환청구서(반환 필요시) * 서식 6호	
8. (우대사항) 관련 근무 경력증명서(해당자에 한함)	
9. (우대사항) 관련 자격증 사본(해당자에 한함)	
10. (가점사항) 관련 증빙서류(해당자에 한함)	

* 내용을 작성·제출한 항목에 대하여 작성 여부 란에 “○” 표시,

서식 1

응시원서

본인은 공능유적본부 복원정비과에서 실시하는 공무원근로자 등 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위 사실을 기재하였을 때에는 시험합격을 무효처리하여도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026년 월 일 성명 : (서명)
공능유적본부장 귀하

※ 접수 번호		응시 분야	[공무직] ☐국가유산보수원 나급[보수단] ☐국가유산보수원 나급[조경단]		사진부착 불요함
성명	한글		생년월일		
	한자				
주소					
전화 (휴대전화)					

※ 응시원서 작성 요령을 참조하여 작성

응시표					사진 부착 불요함
< 공무원 등 근로자 채용시험 >					
성명	한글		생년월일		
	한자				
※ 응시 번호		응시 분야	[공무직] ☐국가유산보수원 나급[보수단] ☐국가유산보수원 나급[조경단]		
년 월 일 공능유적본부장 (인)					

응시원서 작성요령

응시원서는 응시자 본인의 자필 또는 워드(서명은 반드시 자필서명)로 정확하게 작성하여야 하며, 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됩니다.

1. 응시분야 : 채용예정 분야를 정확하게 기재
 2. 성 명 : 한자(漢字)는 정자로 기재
 3. 생년월일 : 아라비아 숫자로 기재(0000.00.00)
 4. 주 소 : 현 거주지를 기준으로 우편번호도 함께 기재
 5. 연 락 처 : 연락 가능한 전화번호를 기재하며 일반전화는 지역번호도 기재
- 「※」 표시란은 응시자가 기재하지 않으며 1페이지로 작성

입사지원서

1. 공통사항					
지원분야	[공무직] ☐ 국가유산보수원 나급[보수 단] ☐ 국가유산보수원 나급[조경 단]			접수번호	<미기재>
성명	(한글)				
연락처	(본인휴대폰)	전자 우편			
	(비상연락처)				
생일	<심사위원에게 미제공(당사자 확인용으로만 활용)> * 생년은 미기재				
주소	<심사위원에게 미제공(당사자 확인용으로만 활용)>				
우대사항 여부	☐ 근무경력, ☐ 자격증				
가점 사항 여부	☐ 취업지원 대상자	취업지원 대상자 가점비율		☐ 5% ☐ 10%	
	☐ 장애인, ☐ 저소득층, ☐ 북한이탈주민, ☐ 다문화가족				
2. 경력 및 자격증(우대사항 포함)					
경력	근무기관	근무기간	주당 근무시간	직위	담당업무
자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일		자격 검정기관	
※ 증빙이 가능한 사항만 기록하여 주시기 바랍니다.(증빙 불가 시 탈락 처리될 수 있음) ※ 직무와 관련이 없는 내용의 경우 평가에 반영되지 않습니다. ※ 이력서에 기재하지 않은 첨부서류는 자격요건·우대사항 심사 시 배제될 수 있습니다.					
위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다. 년 월 일 성 명 : (인)					

※ ☐ 해당 사항에 반드시 체크√ 할 것

자 기 소 개 서

◎ 자기소개서 (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

○ 작성요령

- 분량은 최대 A4용지 2매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성
- 글씨크기 12, 줄간격 150mm, 용지 좌우 여백은 각각 20mm 상하 여백은 각각 15mm, 머리말 · 꼬리말은 각각 10mm로 작성

공무직 등 근로자 채용을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 동의서

국가유산청 궁능유적본부는 공무직 등 근로자 채용 및 채용 후 인사관리를 위하여 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고자 합니다.

내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정해 주시기 바랍니다.

▶ 개인정보 수집·이용 내역

- (1) 수집 및 이용 목적 : 공무직 등 근로자 채용 및 인사관리
- (2) 수집 항목 : 성명, 생년월일, 연락처, 주소, 응시자격요건 또는 우대요건에 따른 학력·학위·경력·면허사항, 채용결격사유에 해당하는 정보
- (3) 보유 및 이용기간 : 「**채용절차의 공정화에 관한 법률**」에 따라 채용 종료 후 180일까지

※ 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 본 기관에서 주관하는 공무직 등 근로자 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보를 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

▶ 민감정보 수집·이용 내역

- (1) 수집 및 이용 목적 : 공무직 등 근로자 채용 및 인사관리
- (2) 수집 항목 : **범죄경력정보**
- (3) 보유 및 이용기간 : 「**채용절차의 공정화에 관한 법률**」에 따라 채용 종료 후 180일까지

※ 민감정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 본 기관에서 주관하는 공무직 등 근로자 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 민감정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

▶ 개인정보 제3자 제공 내역

- (3) 보유 및 이용기간 : 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지

※ 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 본 기관에서 주관하는 공무원직 등 근로자 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위하여 원본과 동일하게 유효함을 인정하고, 이에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

위와 같이 확인서 발급에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는 데 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2026년 월 일

성명 : (서명 또는 인)

공능유적본부장 귀하

부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트(확인서)

「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」상 비위면직자등은 공공기관에의 취업이 제한되어(제82조) 이를 위반하여 취업할 경우 형사처벌(제89조, 2년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금) 및 해임요구(제83조)를 받게 되므로, 채용 지원시 본인이 대상자가 되는지 사전 확인이 필요합니다.

<해당되는 문항 □에 체크>

1. <u>공직자로 재직 한 경험이 있는지</u> * 공직자: 부패방지권익위법 제2조제3호 (다목은 제5장 적용 시만 해당) 가. 「국가공무원법」 및 「지방공무원법」에 따른 공무원과 그 밖의 다른 법률에 따라 그 자격·임용·교육훈련·복무·보수·신분보장 등에 있어서 공무원으로 인정된 자 나. 공직유관단체의 장 및 그 직원	해당 ☐ 비해당 ☐
2. '<u>공직자로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위</u>'로 적발된 사실이 있는지 (다만, 적발 시기는 재직 중, 퇴직 후 불문) * 부패행위 : 부패방지권익위법 제2조 제4호 가. 공직자가 직무와 관련하여 그 지위 또는 권한을 남용하거나 법령을 위반하여 자기 또는 제3자의 이익을 도모하는 행위 나. 공공기관의 예산사용, 공공기관 재산의 취득·관리·처분 또는 공공기관을 당사자로 하는 계약의 체결 및 그 이행에 있어서 법령에 위반하여 공공기관에 대하여 재산상 손해를 가하는 행위 다. 가목과 나목에 따른 행위나 그 은폐를 강요, 권고, 제의, 유인하는 행위 * (예시) 성희롱, 성매매, 음주운전, 폭행, 단순업무상 과실, 복무위반, 불성실: 비해당 금품요구, 편의수수, 공금횡령, 공용물 사적사용, 수당·여비 부당수령: 해당	해당 ☐ 비해당 ☐
3-1. <u>해당 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 사실이 있는지</u> * 명칭에 관계없이 신분상실에 이르는 징계 포함	해당 ☐ 비해당 ☐
3-2. 위 사유로 인한 퇴직일로부터 <u>5년이 경과되지 않았는지</u>	해당 ☐ 비해당 ☐
4-1. 퇴직 후 해당 부패행위로 <u>벌금 300만원 이상의 형의 선고</u>를 받은 사실이 있는지	해당 ☐ 비해당 ☐
4-2. 해당 형의 집행이 종료된 날*(또는 집행받지 아니하기로 확정된 날)부터 <u>5년이 경과되지 않았는지</u> * ①벌금형, ②자격정지 또는 자격상실 형, ③금고 또는 징역형의 집행유예 선고를 받은 경우는 판결이 확정된 날, 집행 종료일과 집행받지 아니하기로 확정된 날이 다른 경우 빠른 날	해당 ☐ 비해당 ☐
1, 2, 3-1, 3-2 (모두 충족) ⇒ <u>취업제한대상자(제82조 제1항 제1호)</u>	해당 ☐
1, 2, 4-1, 4-2 (모두 충족) ⇒ <u>취업제한대상자(제82조 제1항 제2호)</u>	해당 ☐

※ 해당 기재사항은 비위면직자등 취업제한자료로만 활용됩니다.

년 월 일

생년월일

지 원 자

(서명)

서식 6

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	응시번호 미기재
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

20 년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

궁능유적본부 귀하

공지사항

- 1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14 일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장에서부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.